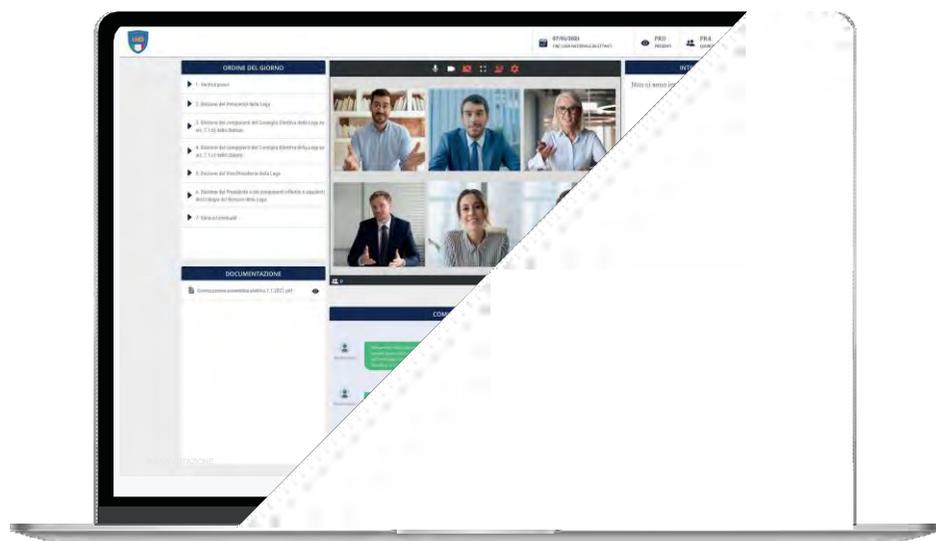




ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA
Istruzioni per l'accreditamento ed il voto online



Accesso

2 - 6

Link di Accesso - Consenso Privacy - Conferma Requisiti
Conferma Dati Personali - Conferma PIN

Il Cruscotto Principale

7 - 8

Schermata Principale - Testata

Interventi

9- 11

Prenotare Intervento - Gestione Coda Interventi
Caricare Documento

Procedura di Voto

12-18

Abilitazione del Voto - Attivazione del voto - Espressione del Voto
Acquisizione del voto - La Scheda Bianca Conferma Voto Elettivo
Acquisizione del Voto Elettivo

FAQ (Domande Frequenti)

19- 20

Supporto Tecnico

21

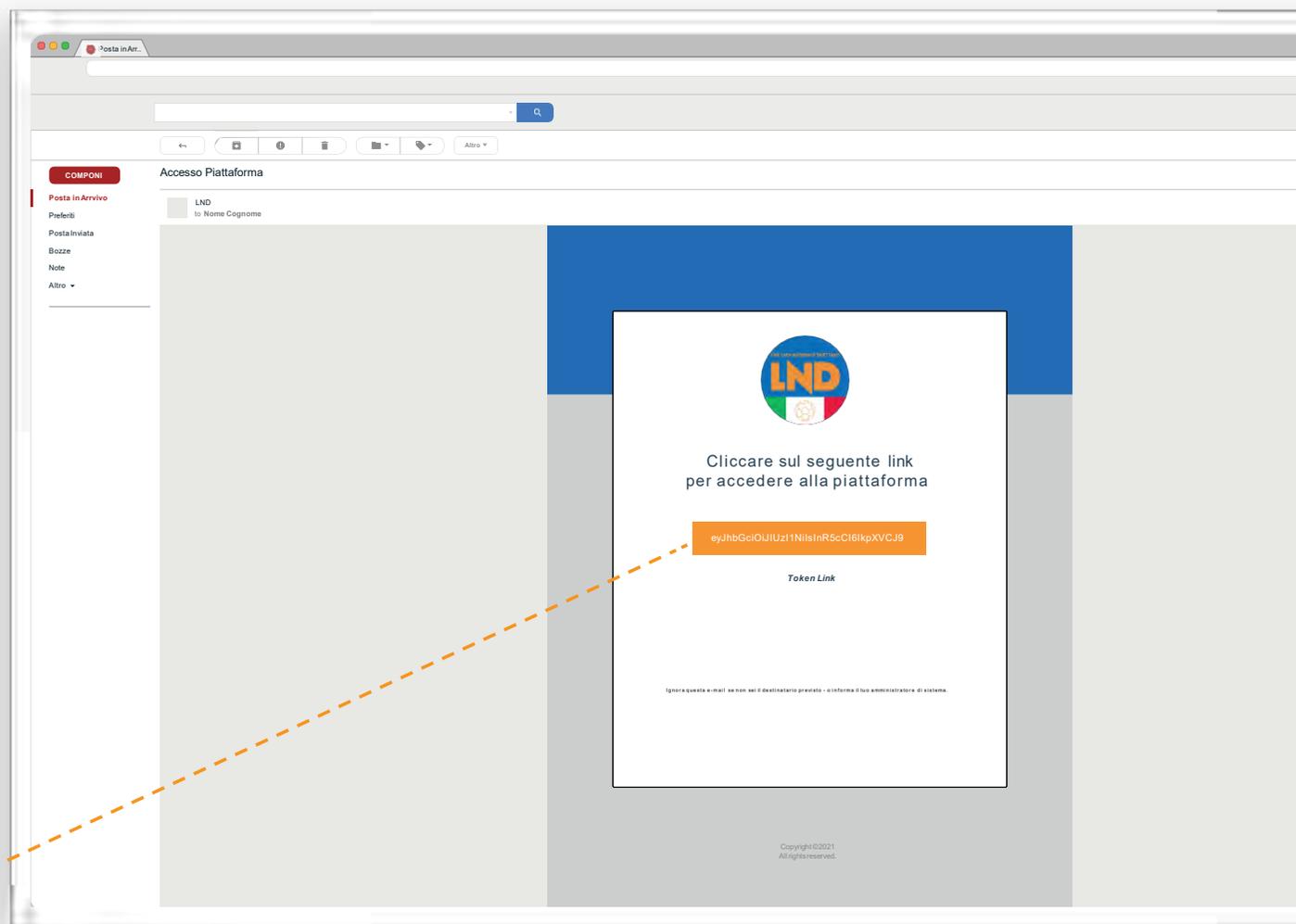


TOKEN LINK EMAIL

Ai fini della partecipazione all'assemblea la società dovrà aver comunicato alla propria Lega NOME, COGNOME, CODICE FISCALE, EMAIL E CELLULARE del suo rappresentante in assemblea.

L'accesso all'Assemblea online avverrà tramite un link (cosiddetto "token link") inviato sulla casella email del rappresentante della società in assemblea, sul quale bisognerà cliccare

eyJhbGciOiJIUzI1NiIsInR5cCI6IkpXVCJ9





CONSENSO PRIVACY

A questo punto si apre una pagina nella quale bisogna confermare di avere letto le condizioni relative al trattamento dei dati personali e alla policy privacy e dare il relativo consenso.

ATTENZIONE: non potete proseguire se non avete letto fino in fondo l'informativa della privacy.

CONFERMA PRIVACY STEP 1 DI 4

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 14 del Regolamento UE 2016/679)

La informiamo che Multicast srl, in relazione al servizio SkyVote Meeting, è tenuto ad entrare in possesso ed a trattare dati a Lei relativi, qualificati come "categorie particolari di dati" dal Regolamento UE 2016/679, il quale prevede che chi effettua trattamenti di dati personali sia tenuto ad informare il soggetto interessato, su quali dati vengano trattati e su taluni elementi qualificanti il trattamento, che deve in ogni caso avvenire con correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti. Conformemente a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, pertanto, Multicast srl fornisce le seguenti informazioni:

Natura dei dati trattati

Le presenti norme sulla privacy descrivono l'utilizzo di particolari categorie di dati dei membri del Comitato di Indirizzo della FIGC, titolari del diritto di partecipazione e di voto presso i Comitati di Indirizzo, da parte di Multicast Srl ai fini dello svolgimento dei Comitati di Indirizzo on-line della FIGC per tramite il servizio "SkyVote Meeting" e del sito internet www.skyvote.it e di meeting.skyvote.it.

I dati personali, sono informazioni relative ad un soggetto dalle quali si possa desumere la sua identità. Non sono considerati dati personali e quindi il loro trattamento non disciplinato dal GDPR i dati non riconducibili all'identità dell'iscritto (dati anonimi e/o crittografati). Trattiamo i dati personali relativi ai partecipanti ed elettori, che usufruiscono della piattaforma SkyVote Meeting. Detti dati personali sono riconducibili alle categorie di seguito esposte.

Dati identificativi: comprendono titolo, nome, cognome, codice fiscale, sesso e peso elettorale.

Dati di contatto: indirizzo e-mail, indirizzo PEC e recapito telefonico, forniti dalla FIGC.

Dati di connessione: indirizzo IP, user agent del browser

Dati di registrazione: le registrazioni Audio/video del COMITATO DI INDIRIZZO, quindi degli interventi del delegato nonché l'eventuale documentazione a supporto di questi interventi.

[Leggi e Conferma](#)



CONFERMA REQUISITI

In questa fase si dovrà rendere dichiarazione in merito al consenso alla registrazione audio-video dei lavori assembleari e al possesso dei requisiti per rappresentare la società in assemblea, mediante apposito flag sulle caselle corrispondenti. Dopo aver selezionato ogni singola casella cliccare su conferma requisiti per procedere allo step successivo.

Conferma Requisiti

07/01/2021

PR-0 PRESENTI

PR-4 QUORUM 16

Doc. Co

CONFERMA REQUISITI

STEP 2 DI 4

Avvalendomi della facoltà di autocertificazione prevista dall'art. 47 DPR 28/12/2000 n.445 e consapevole delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni non veritiere o produzione di atti falsi così come richiamati dall'art. 76 del DPR 445/2000

DICHIARO:
Di non cedere e non divulgare il link per la connessione ed il PIN ricevuto tramite SMS per la partecipazione all'assemblea

CONFERMA

DICHIARO:
di prestare il mio consenso alla registrazione integrale audio-video dei lavori assembleari.

CONFERMA

DICHIARO:
di essere in grado di rappresentare in assemblea la Società ai sensi di quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento LND e dall'art. 6 delle "Norme procedurali per le assemblee della LND" pubblicate con CU FIGC n.130/A del 4 dicembre 2020: "Le Società partecipanti all'Assemblea, ivi comprese quelle non aventi diritto di voto, sono legittimamente rappresentate da chi ne abbia la rappresentanza legale o da altro Dirigente, in carica da almeno quattro mesi, in possesso di delega redatta sull'apposito modulo prestampato di Lega portante il timbro della Società. In tutti i casi, dovrà essere utilizzato esclusivamente un unico modulo prestampato di Lega recante il timbro sociale e la sottoscrizione del rappresentante legale della Società delegante. Non sono in ogni caso abilitati alla rappresentanza societaria: gli Arbitri in attività; coloro che svolgono attività retribuita nell'ambito della FIGC, secondo la definizione contenuta nelle norme federali; coloro che risultino colpiti da sanzioni disciplinari sportive in corso di esecuzione; i Dirigenti di Società professionistiche"

CONFERMA

Conferma Requisiti



CONFERMA DATI PERSONALI

In questa fase si dovrà verificare e confermare la correttezza dei dati personali. Nel caso in cui i dati siano corretti si potrà proseguire cliccando sul bottone "Conferma Dati Personali".

Conferma Dati Personali

ATTENZIONE: nel caso in cui i dati fossero errati contattare il supporto o la verifica poteri per la correzione e/o aggiornamento (vedi pag. 21).

CONFERMA DATI PERSONALI STEP 3 DI 4

CONFERMI LE SUE INFORMAZIONI PERSONALI

COGNOME NOME
Dott. Cognome Nome

NUMERO DI TELEFONO
+393297292173 CONFERMA

INDIRIZZO EMAIL
nome@cognome.com CONFERMA

Conferma Dati Personali



CONFERMA PIN

Sul telefono corrispondente al numero d'utenza precedentemente confermato, l'utente riceverà via SMS, un numero **PIN** di 6 cifre.

Il **PIN** deve essere inserito nel campo "**INSERIRE PIN**", e si dovrà poi confermare il passaggio di identificazione premendo il tasto "**CONFERMA PIN**".

Completata questa fase la società è considerata presente in assemblea e concorre al calcolo del quorum costitutivo.

ATTENZIONE: nel caso in cui non sia stato ricevuto il PIN entro 60 secondi, sarà possibile richiedere un nuovo codice tramite il tasto "**Richiedi PIN**".

07/01/2021

PR:0 PRESENTI

PR:4 QUORUM 16

Dest. Co

CONFERMA PIN

STEP 4 DI 4

Inserire PIN ricevuto tramite SMS

INSERIRE PIN:

345631

! ATTENZIONE

SE NON HA ANCORA RICEVUTO L'SMS CON IL PIN,
LO RICHIEDA NUOVAMENTE:

RICHIEDI PIN

Conferma PIN



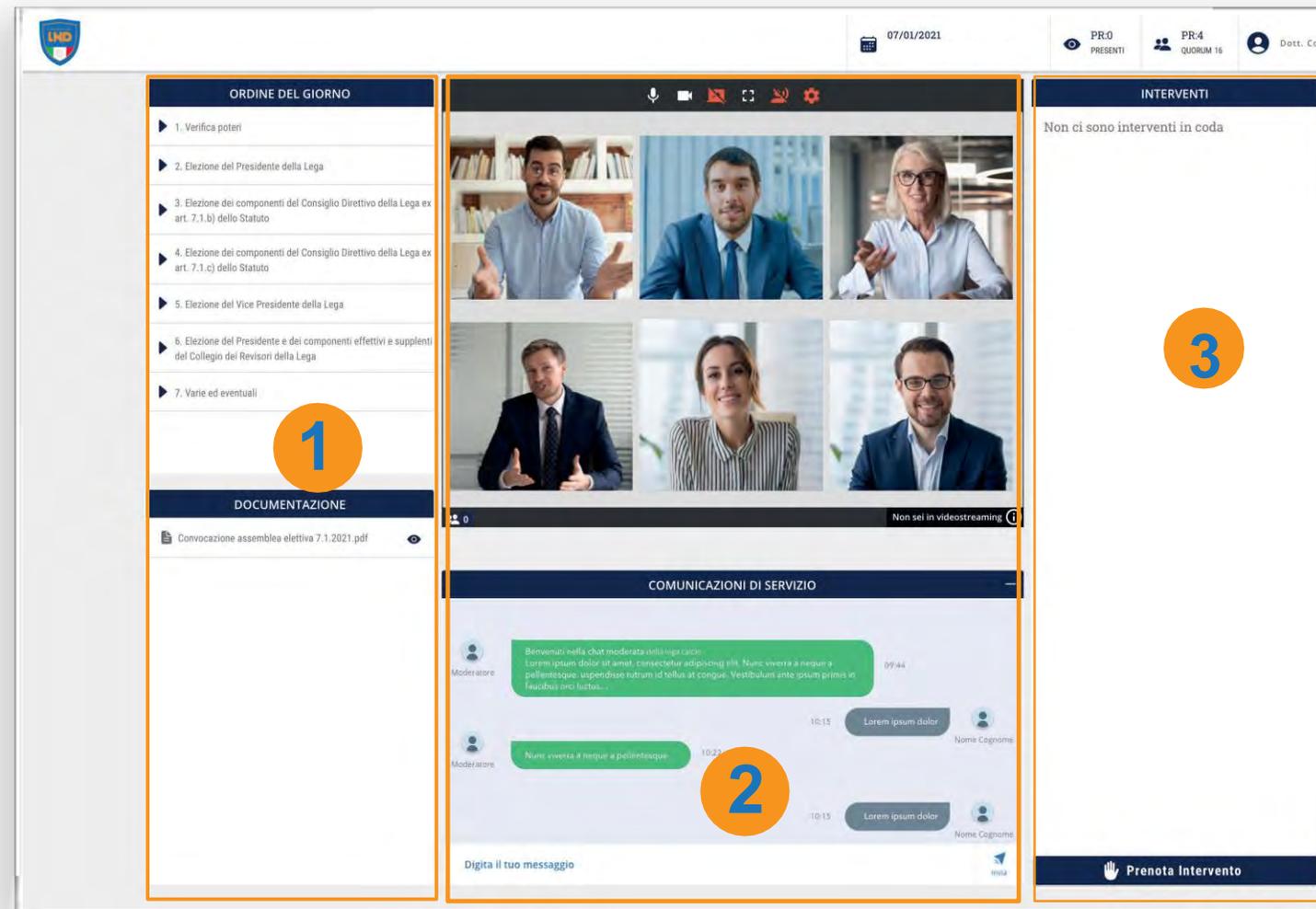
SCHERMATA PRINCIPALE

La schermata principale è costituita da 3 aree:

1 **BARRA LATERALE SINISTRA**
è composta dall'area dei punti all'ordine del giorno, dalla documentazione scaricabile dell'assemblea.

2 **AREA CENTRALE**
composta dal VIDEO da cui sarà possibile assistere la diretta dell'assemblea. L'area CHAT, per comunicazioni di natura tecnica o di servizio.

3 **BARRA LATERALE DESTRA**
composta dall'area coda interventi e dalla prenotazione interventi.



Istruzioni per l'accreditamento e il voto online

IL CRUSCOTTO PRINCIPALE



TESTATA

La Barra della testata principale è composta:

 07/01/2021 **DATA DELL'ASSEMBLEA**

 PR:0 PRESENTI **NUMERO VOTANTI PRESENTI***

 PR:4 QUORUM 16 **QUORUM COSTITUTIVO**

* ALL'ORARIO DI COSTITUZIONE DELL'ASSMBLEA

The screenshot displays the LND online assembly interface. At the top right, it shows the date 07/01/2021 and two status indicators: 'PR:0 PRESENTI' and 'PR:4 QUORUM 16'. The main interface is divided into several sections: 'ORDINE DEL GIORNO' (Agenda) with a list of 7 items including 'Verifica poteri', 'Elezioni del Presidente della Lega', and 'Elezioni dei componenti del Consiglio Direttivo della Lega'; 'DOCUMENTAZIONE' (Documentation) with a link to 'Convocazione assemblea elettiva 7.1.2021.pdf'; 'COMUNICAZIONI DI SERVIZIO' (Service Communications) showing a chat log with messages from a moderator; and 'INTERVENTI' (Interventions) with the message 'Non ci sono interventi in coda'. A central video grid shows six participants in a virtual meeting. At the bottom right, there is a 'Prenota Intervento' (Book Intervention) button.

INTERVENTI

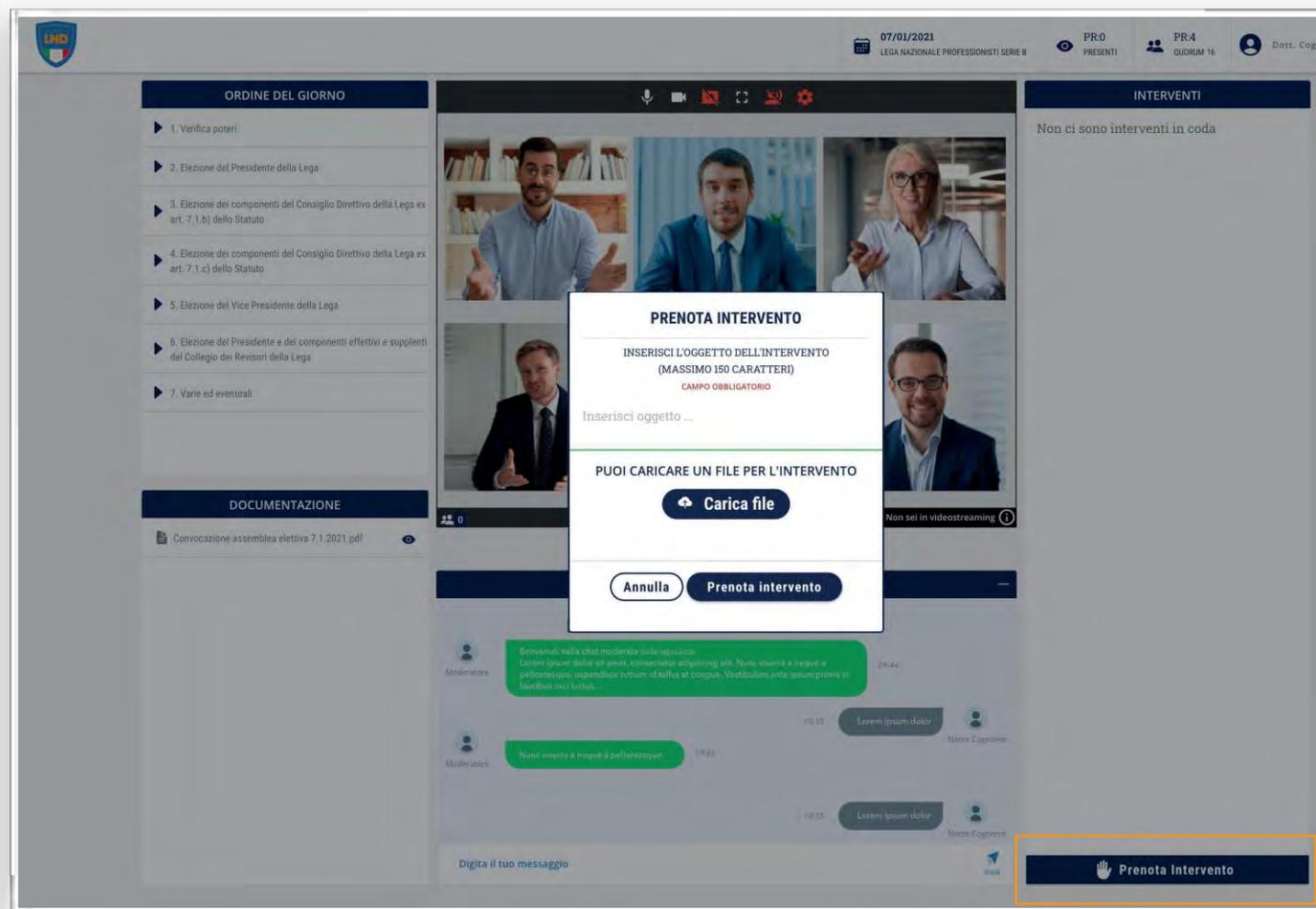


PRENOTARE INTERVENTO

Per prenotare il proprio intervento bisogna cliccare sul relativo pulsante:

 **PRENOTA INTERVENTO**

Verrà visualizzata una finestra di dialogo in cui verrà richiesto l'inserimento dell'oggetto (OBBLIGATORIO) per poter confermare il proprio intervento. Specificare ad esempio se si tratta di un intervento relativo ad un punto dell'ordine del giorno, a fatto personale, raccomandazione o una richiesta preliminare



The screenshot displays the LND online meeting interface. On the left, there is a sidebar with two sections: 'ORDINE DEL GIORNO' (Agenda) and 'DOCUMENTAZIONE' (Documentation). The agenda lists seven items, including '1. Verifica poteri' and '2. Elezione del Presidente della Lega'. The documentation section shows a PDF file titled 'Convocazione assemblea elettiva 7.1.2021.pdf'. The main area shows a video conference with several participants. A central dialog box titled 'PRENOTA INTERVENTO' is open, prompting the user to 'INSERISCI L'OGGETTO DELL'INTERVENTO (MASSIMO 150 CARATTERI)'. Below this, there is a 'Carica file' button and 'Annulla' and 'Prenota intervento' buttons. On the right, there is a section for 'INTERVENTI' (Interventions) which currently shows 'Non ci sono interventi in coda'. At the bottom right, a 'Prenota intervento' button is highlighted with an orange border.

INTERVENTI



GESTIONE CODA INTERVENTI

Una volta inviata la prenotazione al tavolo di presidenza, essa sarà accolta e sarà possibile seguire la coda per conoscere la propria prenotazione dalla relativa area.

The screenshot displays a web application interface for managing interventions during an online assembly. The interface is divided into several sections:

- ORDINE DEL GIORNO (Agenda):** A list of items to be discussed, including verification of powers, elections of the President and Council members, and the election of the Vice President and the Collegio dei Revisori.
- DOCUMENTAZIONE (Documentation):** A section for documents, currently showing 'Convocazione assemblea elettiva 7.1.2021.pdf'.
- Video Conference:** A central area showing a grid of participants in a video stream. A status bar at the bottom indicates 'Non sei in videostreaming'.
- INTERVENTI (Interventions):** A panel on the right showing a queue of participants. It lists names (e.g., 'Dott. Cognome Nome') and their status: 'in corso' (in progress), 'prossimo' (next), or 'prossimo' (next).
- COMUNICAZIONI DI SERVIZIO (Service Communications):** A chat area at the bottom for moderation and service messages.
- Prenota Intervento:** A button at the bottom right for reserving an intervention.



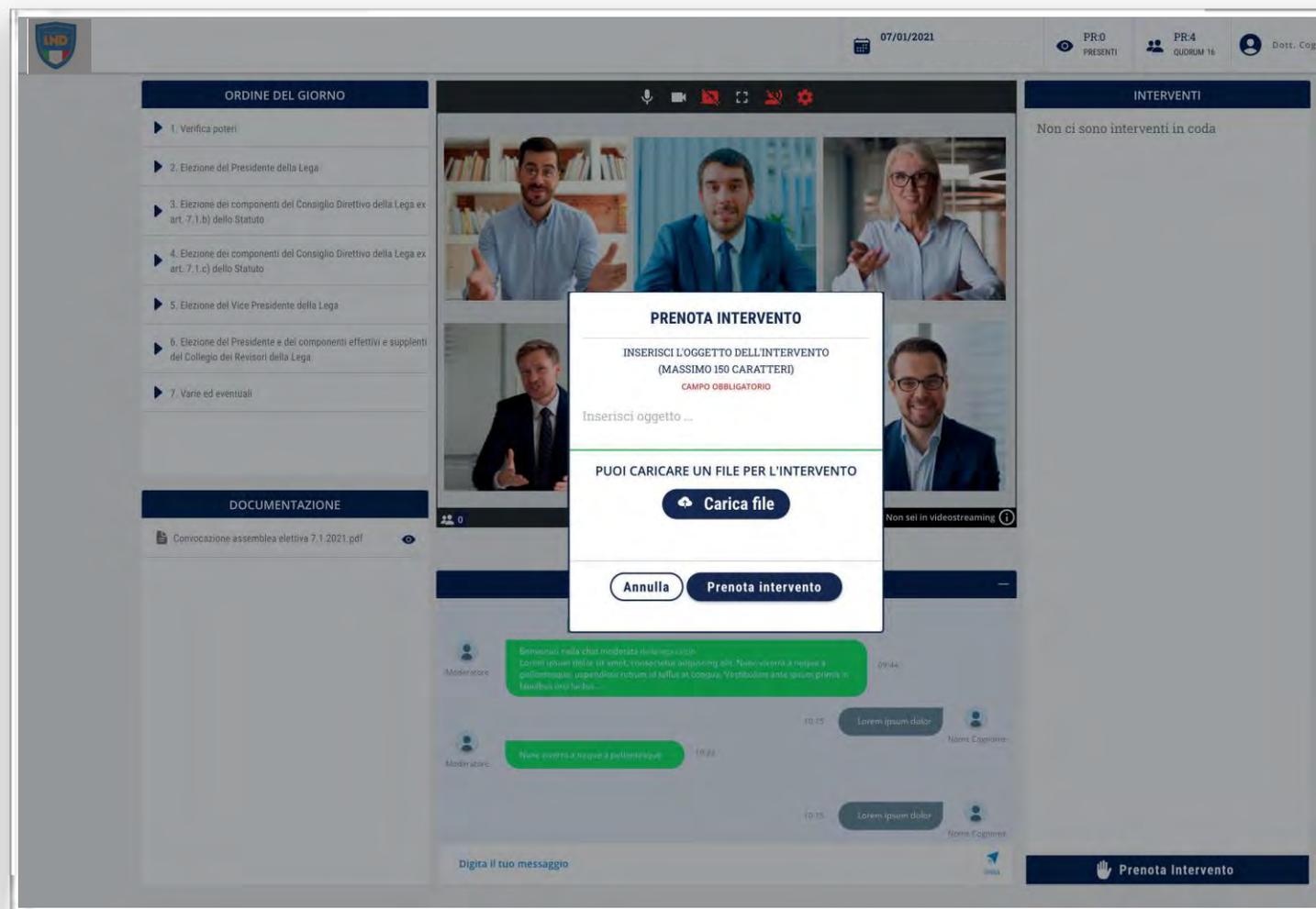
CARICARE DOCUMENTO



Quando si prenota un intervento oppure presentare una mozione è possibile, dalla finestra di dialogo, caricare un file che accompagna l'intervento.

Il tipo di file accettati sono: .pdf, .doc, .docx, .ppt, .pptx, .txt, .odg.

La dimensione massima invece per il file è di 20 MByte.





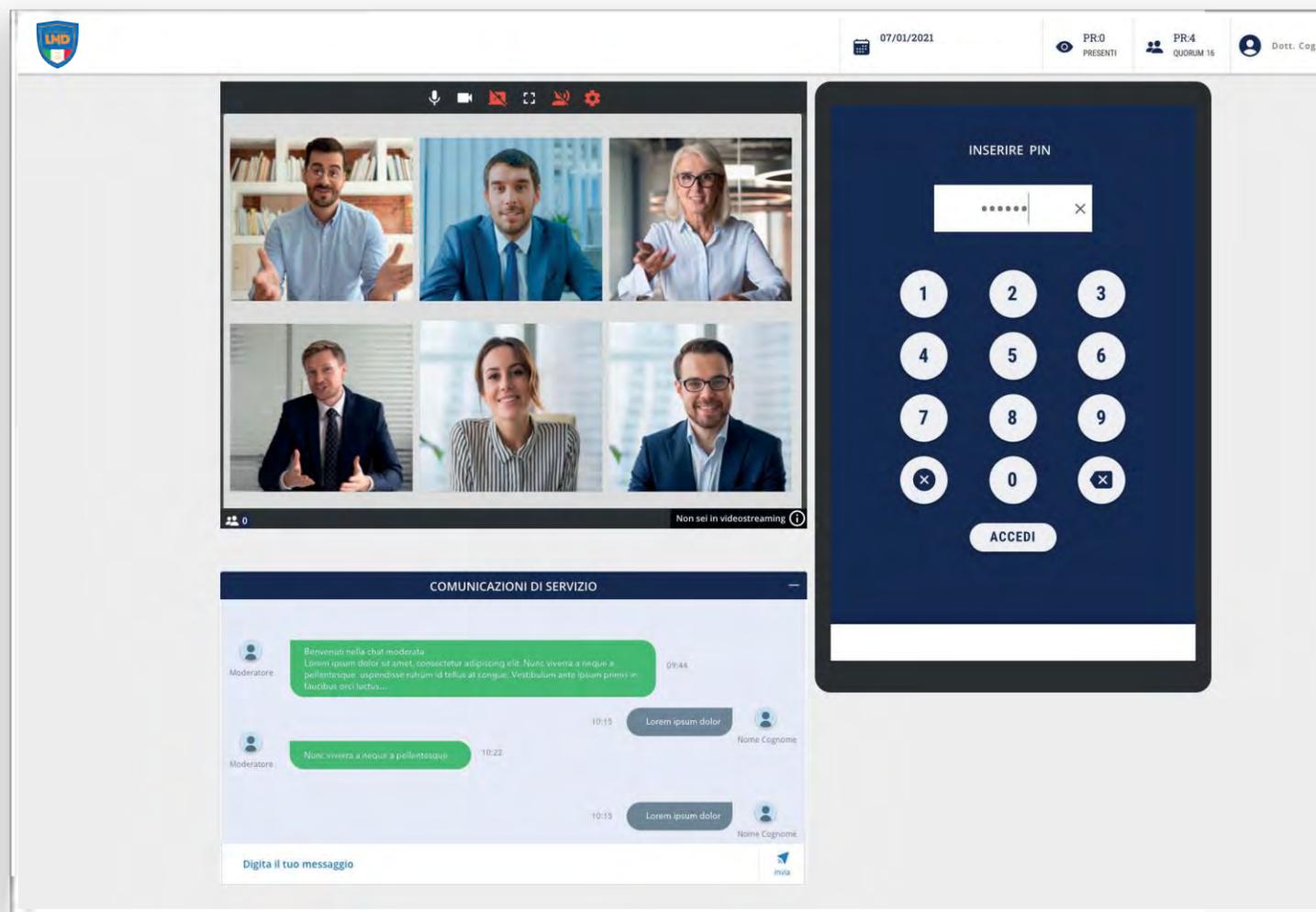
ABILITAZIONE DEL VOTO

Per abilitare la votazione è necessario inserire il proprio PIN ricevuto tramite SMS all'interno del relativo campo nel votatore virtuale.

Sarà spedito un nuovo OTP per ogni nuova votazione.



Completata questa fase, l'avete diritto al voto è abilitato alla specifica sessione di voto online. Tale processo si ripete per ogni sessione di voto online, inserendo di volta in volta l'OTP ricevuto.



PROCEDURA DI VOTO

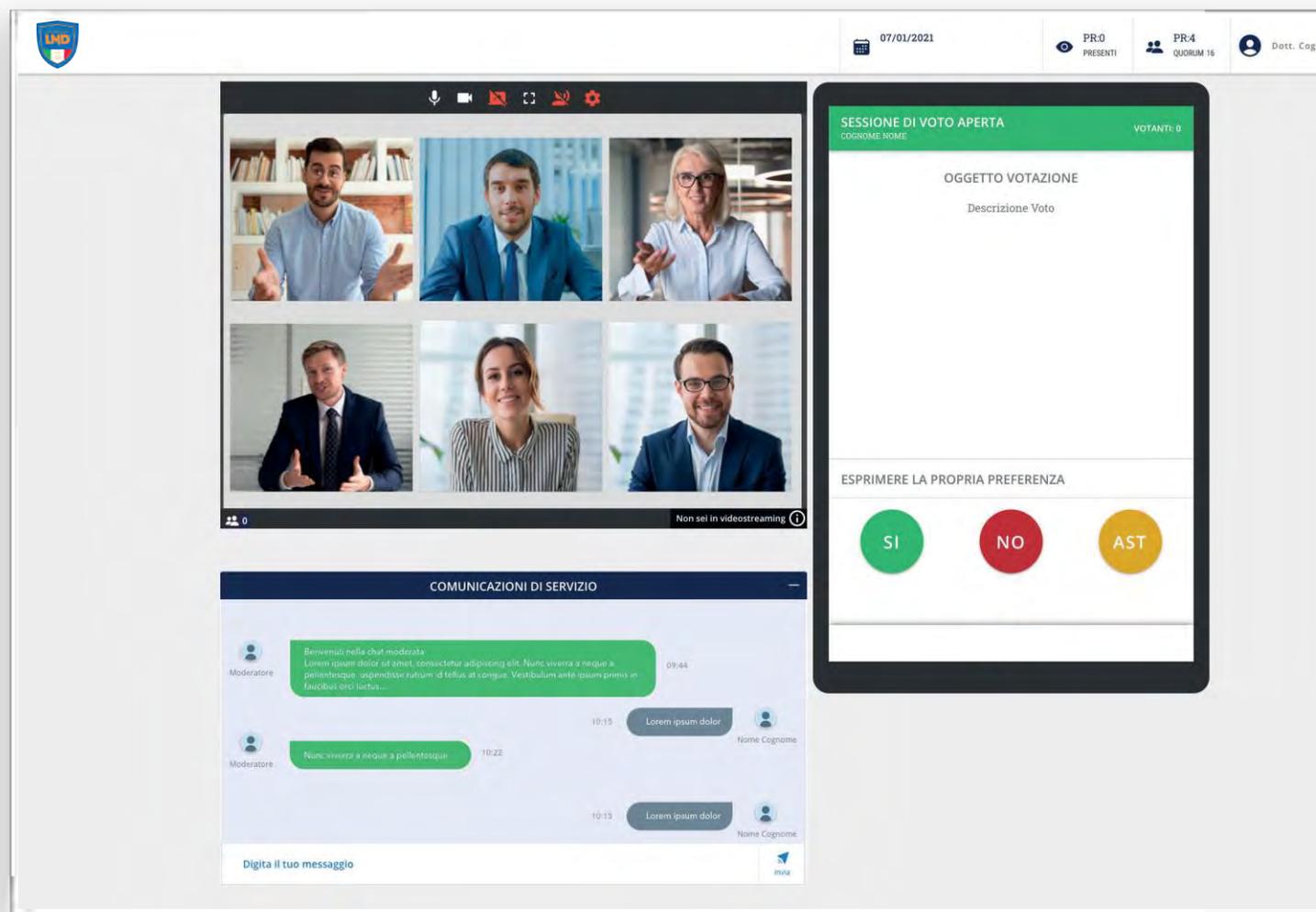
NOMINA DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA



ATTIVAZIONE DEL VOTO

All'abilitazione del tablet di voto virtuale verrà visualizzata la schermata che riporta l'oggetto e lo stato del voto.

Tale votazione può essere utilizzata per l'elezione del Presidente dell'Assemblea.



PROCEDURA DI VOTO

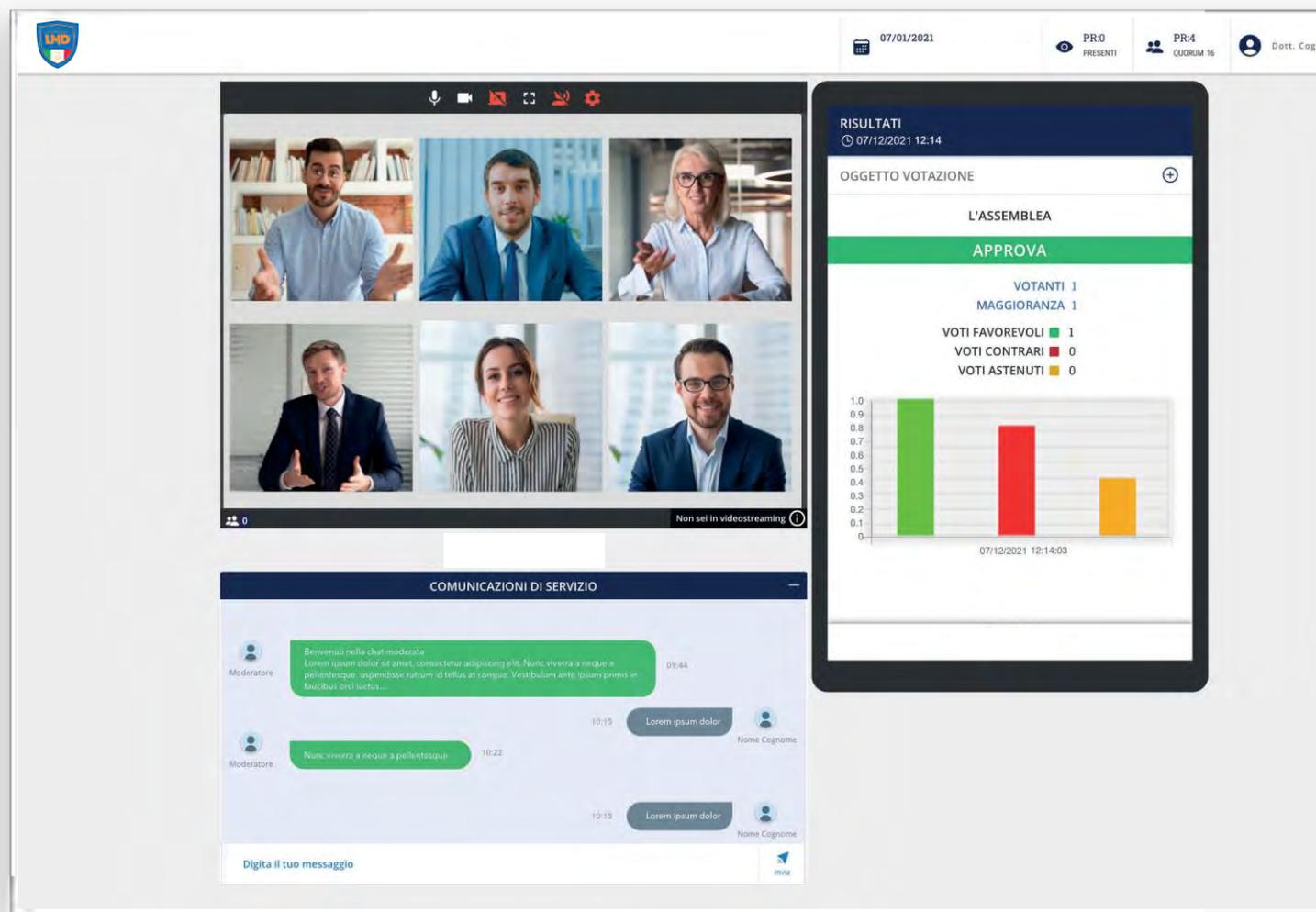
NOMINA DEL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA



ACQUISIZIONE DEL VOTO

L'acquisizione della volontà espressa sarà visualizzata all'interno dello schermo del tablet di voto virtuale.

Prima della chiusura della votazione sarà possibile cambiare la decisione tutte le volte che si vorrà.



PROCEDURA DI VOTO

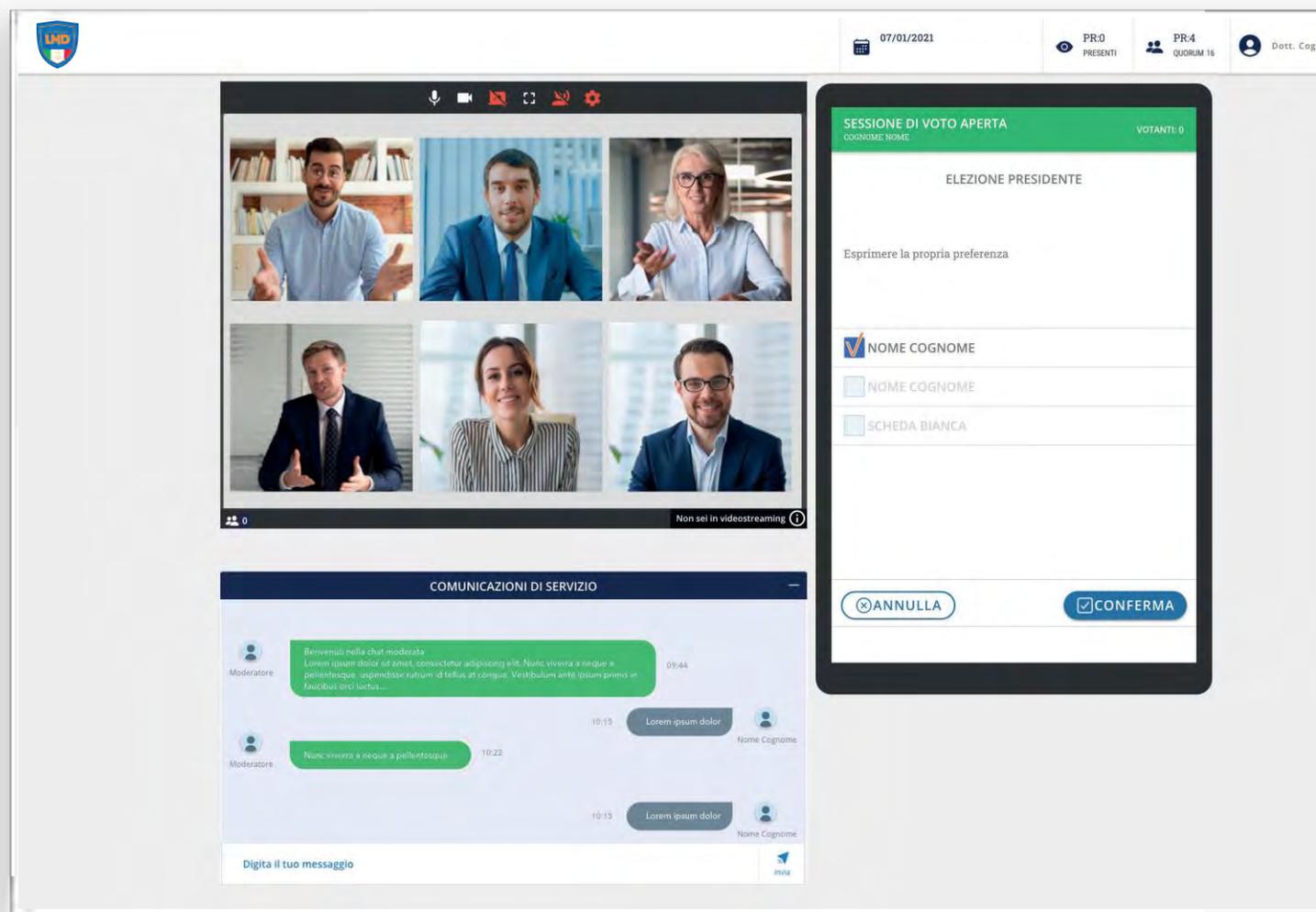
ELETTIVO



ESPRESSIONE DEL VOTO

All'abilitazione del tablet di voto virtuale verrà visualizzata la scheda elettorale.

Per le votazioni di ogni singola elezione si può esprimere un numero di preferenze, per i candidati elencati nella schermata, pari a quanto previsto dai pertinenti regolamenti elettorali. In caso di un elevato numero di candidati, l'elenco completo degli stessi potrà essere scorso sullo schermo.



PROCEDURA DI VOTO

ELETTIVO



LA SCHEDA BIANCA

Sarà sempre possibile votare scheda bianca.

The screenshot displays the online voting interface. At the top, there is a header with the date 07/01/2021, a status bar showing PR:0 PRESENTI and PR:4 QUORUM 16, and a user profile icon labeled Dott. Cog. The main area is divided into three sections:

- Video Conference:** A grid of six video feeds showing participants. A status bar at the bottom indicates "Non sei in videostreaming".
- COMUNICAZIONI DI SERVIZIO:** A chat window showing messages from a Moderator and other participants. The messages include a welcome message and several placeholder text blocks.
- SESSIONE DI VOTO APERTA:** A voting ballot titled "ELEZIONE PRESIDENTE" with the instruction "Esprimere la propria preferenza". It features three input fields for "NOME COGNOME" and a checked option for "SCHEDA BIANCA". At the bottom, there are buttons for "ANNULLA" and "CONFERMA".

PROCEDURA DI VOTO

ELETTIVO



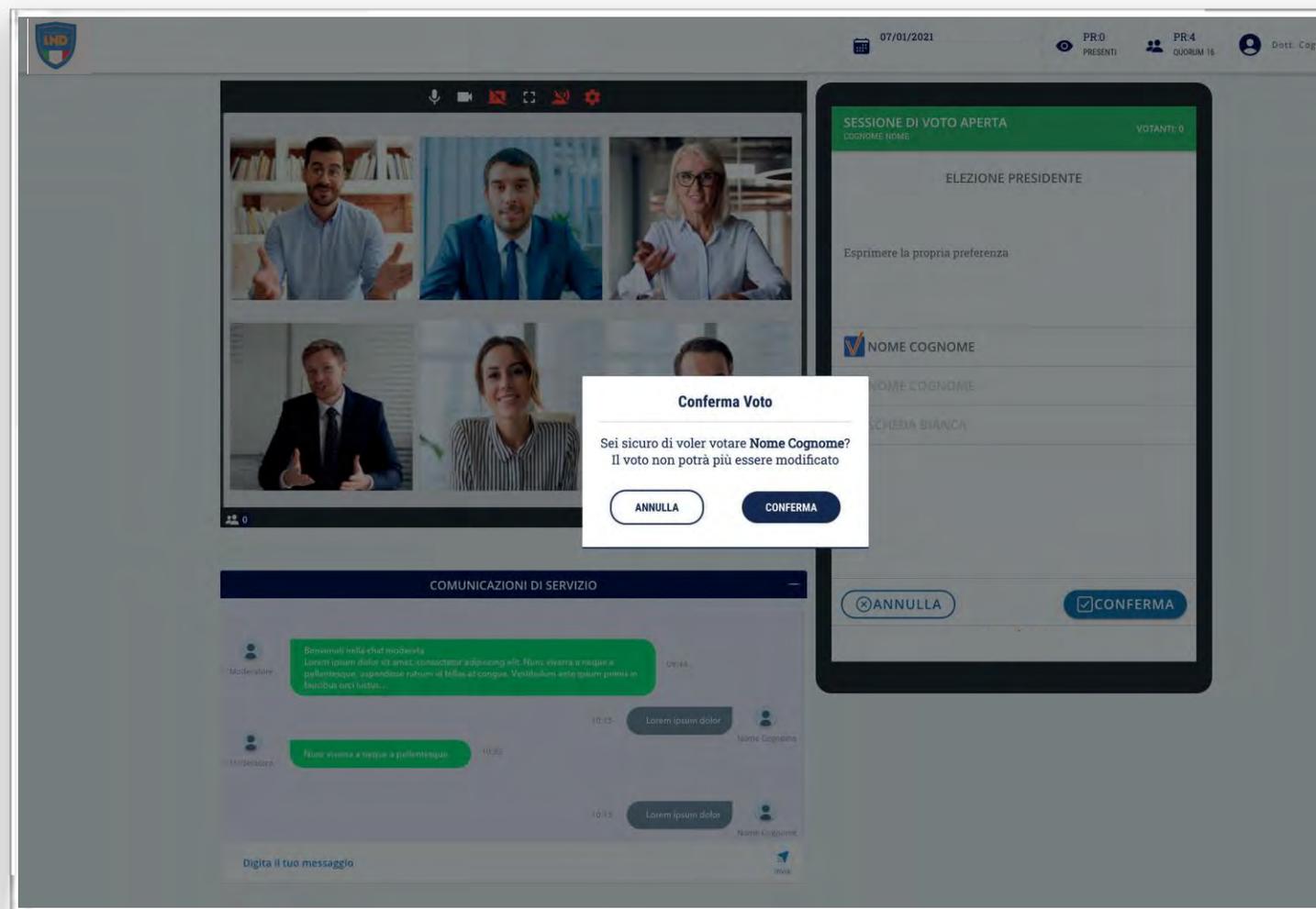
CONFERMA DEL VOTO

Effettuata la scelta definitiva sarà necessario confermare il voto tramite il tasto "Conferma" nella finestra conferma voto.

Una volta confermato il voto non sarà più possibile cambiare l'espressione di volontà.

Al termine della procedura verrà visualizzata una schermata con la dicitura "Voto acquisito" che conferma l'acquisizione del voto da parte del sistema

Completata questa fase, il voto si intende validamente espresso, concorrendo al calcolo del risultato della specifica sessione di voto.



PROCEDURA DI VOTO

ELETTIVO



ACQUISIZIONE DEL VOTO

Alla chiusura delle operazioni di voto, si procederà con lo scrutinio, previa validazione da parte dell'Organo cui è demandato lo scrutinio dei voti.

Al termine delle operazioni di scrutinio verrà letto il risultato che verrà anche visualizzato a schermo.

Al termine della procedura di voto il sistema tornerà alla visualizzazione dell'Assemblea (pag.8).

The screenshot displays the skyvote MEETING interface. At the top, it shows the date 07/01/2021 and the event name LEGA NAZIONALE PROFESSIONISTI SERIE B. There are also indicators for PR:0 PRESENTI and PR:4 QUORUM 16. The main area is a video conference with six participants. Below the video is a chat window titled 'COMUNICAZIONI DI SERVIZIO' with messages from a 'Moderatore'. On the right, a 'RISULTATI' panel shows the election results for 'ELEZIONE PRESIDENTE' on 07/12/2021 at 12:16. The results indicate 'NO QUORUM' and show 1 voter and a majority of 3. The results table is as follows:

ELEZIONE PRESIDENTE	
NO QUORUM	
VOTANTI 1 MAGGIORANZA 3	
Nome Cognome	1
Nome Cognome	0
Scheda Bianca	0



FAQ (DOMANDE FREQUENTI)

Quali sono i browser compatibili?

Per ragioni di sicurezza i browser compatibili con il sistema di voto sono: **Google Chrome, Mozilla Firefox, Apple Safari, Microsoft Edge** (ultimo aggiornamento)

Internet Explorer e le versioni di Microsoft Edge precedenti a febbraio 2020 non sono compatibili.

Quando ho la certezza di aver votato?

La certezza della corretta acquisizione del voto si ha solo quando il sistema visualizza la ricevuta di voto. Se si hanno dubbi o se non si è ricevuto via **PEC** o **Mail** la ricevuta, si può provare a ricominciare la procedura di voto.

Se il sistema presenta la ricevuta di voto significa che ha votato e che il voto è stato acquisito correttamente.

Con quale device posso utilizzare la piattaforma?

La piattaforma è costruita attorno ad una serie di strumenti che funzionano con PC e Tablet con schermo non inferiore a 7".

Questa limitazione è necessaria in quanto la quantità di strumenti da visualizzare è tale da essere impossibile poterlo fare sullo schermo di uno smartphone standard.

Dove vengono visualizzati i risultati delle votazioni?

Tutte le informazioni relative al voto sono visualizzate all'interno dell'area del votatore virtuale. Saranno visibili sullo schermo: le informazioni relative al merito della votazione ed i risultati finali.

Che cos'è il "PIN"?

Lo PIN è un un codice OTP numerico di 6 cifre, inviato all'autenticazione tramite SMS per accedere alla piattaforma ed utilizzato per tutte le operazioni con accesso riservato (voto, numero legale ecc.).

AD OGNI SESSIONE DI VOTO VIENE INVIATO UN NUOVO OTP VIA SMS!

Mi disconnetto cosa succede?

Nel caso dovesse accadere un evento che causi l'interruzione improvvisa della connessione, sarà necessario ricominciare la procedura di accesso dal link della mail.

Per quanto riguarda il PIN cambia ad ogni accesso ed il processo di accesso è lo stesso ad ogni log-in.

FAQ (DOMANDE FREQUENTI)



Cosa devo fare se ho risoluzione dello schermo troppo bassa?

Il sistema individua l'errore "Risoluzione schermo troppo bassa" quando rileva uno spazio di lavoro troppo stretto per visualizzare tutte le componenti.

In quel caso dobbiamo verificare per prima cosa che la risoluzione dello schermo oppure la dimensione della finestra del browser sia impostata almeno ad 800x600 pixel.

Nel caso in cui persista l'errore provare a:

- allargare la finestra a tutto schermo
- diminuire lo zoom del browser al 90% usando i tasti "Ctrl" + "-" su PC, "cmd" + "-" su Mac.
- se si usa un tablet selezionare l'opzione "request desktop site" nelle preferenze del browser
- se si usa un tablet ruotare lo schermo in orizzontale

Posso intervenire anche se non ho una webcam?

Sì, ma è necessario avere il microfono attivo.

Istruzioni per l'accreditamento e il voto online

SUPPORTO TECNICO



Per eventuali richieste di supporto tecnico inerenti l'accesso e/o l'utilizzo alla piattaforma chiamare il supporto al numero:

06 87165096



